

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

č. objednávateľa: Z-22/2021

uzatvorená podľa § 261 ods. 2 a § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

Článok I.

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Názov: Vodárenská spoločnosť Hlohovec, s.r.o.
Sídlo: Šafárikova 30, 920 01 Hlohovec
Štát: Slovenská republika
IČO: 36 255 556
DIČ: 2020173705
IČ DPH: SK2020173705
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, Oddiel: Sro, vložka č. 14263/T
Zastúpený: Ing. Beatrix Kopcová, konateľka spoločnosti
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
IBAN: SK60 1111 0000 0012 9827 7006
Zástupca objednávateľa vo veciach
a/ technických: Ing. Marcel Balko
b/ zmluvných: Ing. Beatrix Kopcová

1.2 Dodávateľ:

Názov: Ing. Igor Kováč - PENZIÓN ASTRA
Sídlo: Pod Párovcami 1348/21, 921 01 Piešťany
IČO: 40 753 531
DIČ: 1020803311
IČ DPH: SK1020803311
Zapísaný: v Živnostenskom registri na Okresnom úrade Piešťany, č. živnostenského registra 204-4266
Zastúpený: Ing. Igor Kováč
Bankové spojenie: mBank S.A., pobočka zahraničnej banky
IBAN: SK08 8360 5207 0042 0181 9643

Článok II.

PREDMET ZMLUVY

Dodávateľ sa zaväzuje, že za podmienok stanovených v tejto zmluve poskytne objednávateľovi službu - stavebný dozor - pre stavbu:

"Rekonštrukcia verejného vodovodu Hlohovec, ul. Jesenského -1. etapa"

Obsah a rozsah poskytovanej služby spočíva v tom, že stavebný dozor:

- 2.1. Sleduje spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby bol zaručený súlad s právnymi predpismi, bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a ochrana životného prostredia.
- 2.2. Sleduje odborné uloženie a vhodnosť použitia stavebných výrobkov, materiálov a hmôt v zmysle zmluvy o dielo na práce, riadnu inštaláciu a prevádzku technického vybavenia na stavbe, odborné ukladanie strojov a zariadení.
- 2.3. Sleduje vedenie stavebného denníka.

- 2.4. Zodpovedá za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a je spoluzodpovedný za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby.
- 2.5. Sleduje výkon skúšok realizovanej stavby, ktoré overujú jej riadne vyhotovenie a následnú bezproblémovú prevádzku.
- 2.6. Vplýva na odstránenie závad, ktoré na stavbe zistil, ak nemožno závady odstrániť v rámci výkonu stavebného dozoru bezodkladne ich oznámi objednávateľovi, s ktorým neodkladne dohodne ďalší postup.
- 2.7. Kontroluje a písomne odsúhlasuje všetky súpisy vykonaných prác, na základe ktorých zhotoviteľ vystavuje faktúru objednávateľovi. Sleduje, či tieto potvrdené súpisy vykonaných prác sú v prílohe faktúry predkladanej objednávateľovi, ako jej neoddeliteľná súčasť. V odsúhlasených súpisoch vykonaných prác nesmie byť uvádzané stratné a stavebný dozor je zároveň povinný kontrolovať časovú nadväznosť položiek materiálu a montáže v tomto súpise prác.
- 2.8. Stavebný dozor je povinný zvolávať a viesť pravidelné kontrolné dni 1 x do týždňa so zhotoviteľom za účelom kontroly postupu prác a vypracovať zápisy z týchto stretnutí.
- 2.9. Stavebný dozor je povinný v 10 dňovej lehote po obdržaní žiadosti o vydanie Protokolu o vyhotovení celého diela alebo jeho etapy od zhotoviteľa v súlade so zmluvou o dielo:
 - 2.9.1. vydať preberací protokol s uvedením dátumu, kedy bola stavba alebo jej etapa dokončená, s výnimkou menších nedokončených prác a väd nebrániacich prevádzke a ktoré neovplyvnia použitie diela alebo jeho etapy k určenému účelu,
 - 2.9.2. odmietnuť vydanie s uvedením dôvodu a uvedením prác, ktoré má zhotoviteľ vykonať, aby bolo možné vydať preberací protokol.

K činnosti stavebného dozoru ďalej patrí:

- 2.10. Oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení.
- 2.11. Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi a zabezpečenie zápisu o tom do stavebného denníka.
- 2.13. Účast' na kontrolnom zameraní terénu pred začatím prác.
- 2.14. Dodržanie podmienok stavebných povolení prípadne opatrení št. stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby.
- 2.15. Starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a o evidenciu dokumentácie dokončených etáp stavby.
- 2.16. Odsúhlasovanie projektovej dokumentácie zhotoviteľa vrátane dodatkov a zmien projektu, ktoré sú nevyhnutne nutné pre úspešnú realizáciu stavby. Všetky navrhované a stavebným dozorom odsúhlasené zmeny projektu podliehajú predchádzajúcemu schváleniu zástupcami objednávateľa, ktorým je Ing. Marcel Balko
- 2.17. Vedenie rokovaní so zhotoviteľom a vystavovanie písomných odporúčaní pre objednávateľa ohľadom sadzieb a cien položiek prác nešpecifikovaných v súpise položiek zmluvnej ceny.
- 2.18. Bezodkladné informovanie objednávateľa o všetkých závažných okolnostiach.
- 2.19. Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov a platobných dokladov, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie na úhradu objednávateľovi.
- 2.20. Kontrola tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a zapísanie výsledkov kontroly do stavebného denníka.
- 2.21. Vykonávanie pravidelných denných obhliadok staveniska za účelom kontroly kvality vyhotovenia prác a použitých materiálov a zabezpečenia súladu vyhotovenia s projektovou dokumentáciou a relevantnou technickou praxou.
- 2.22. Spolupráca so zodpovedným geodetom pri dohľade na dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov.
- 2.23. Spolupráca s autorom projektu pre stavebné povolenie a realizačnej projektovej dokumentácie a so zhotoviteľmi pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie chýb projektu.

- 2.24. Sledovanie, či zhotoviteľ vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrola ich výsledkov.
 - 2.25. Vyžadovanie dokladov o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu.
 - 2.26. Sledovanie vedenia stavebných denníkov v súlade s podmienkami zmluvy.
 - 2.27. Uplatňovanie námetov, smerujúcich k zhospodárneniu budúcej prevádzky stavby.
 - 2.28. Hlásenie archeologických nálezov.
 - 2.29. Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami.
 - 2.30. Kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby (harmonogramu) a zmlúv a upozornenie zhotoviteľov na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií.
 - 2.31. Kontrola riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku.
 - 2.32. V priebehu výstavby príprava podkladov pre záverečné hodnotenie stavby alebo jej etapy. Kontrola a overenie konečného súpisu prác vyhotoveného zhotoviteľom.
 - 2.33. Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej etapy, riadenie konania a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
 - 2.34. Kontrola dokladov, ktoré doloží zhotoviteľ k odovzdaniu dokončenej stavby alebo jej etapy.
 - 2.35. Kontrola a odsúhlasovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby, prevádzkových a manipulačných poriadkov a inej požadovanej dokumentácie, certifikátov atď. predkladaných zhotoviteľom.
 - 2.36. Kontrola odstraňovania vád a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch a počas lehoty na odstránenie závad.
 - 2.37. Účasť na kolaudačnom konaní.
 - 2.38. Príprava podkladov pre objednávateľa pre zaraďovanie majetku v zmysle požiadaviek objednávateľa.
 - 2.39. Kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom.
 - 2.40. Dodávateľ sa zaväzuje, že pre stavebníka zabezpečí výkon stavebného dozoru v zmysle § 46b zák. č. 50/1976 Zb. Zákon o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení a koordinátora bezpečnosti v zmysle § 6 nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v platnom znení.
3. Stavebný denník:
 - 3.1. Stavebný dozor zabezpečí, že zhotoviteľ bude viesť odo dňa prevzatia staveniska o prácach, ktoré vykonáva, stavebný denník. Povinnosť viesť denník sa končí dňom odovzdania a prevzatia celého diela.
 - 3.2. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy o dielo, najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie a údaje na posúdenie orgánmi štátnej správy.
 - 3.3. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný.
 - 3.4. Objednávateľ je oprávnený sledovať obsah denníka a pripájať svoje stanovisko k zápisom. Denník uchováva objednávateľ po dobu 10 rokov od odovzdaní a prevzatia celého diela.
 4. Rozsah služby je možné rozšíriť, alebo zúžiť vzájomnou dohodou, formou zmluvnými stranami odsúhlaseného písomného dodatku k tejto zmluve.
 5. Miesto uskutočnenia diela: Hlohovec, Jesenského ulica.
 6. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - 6.1. uhradiť dodávateľovi dohodnutú cenu za vykonané práce — poskytnutie služby podľa tejto zmluvy a dodržiavať platobné podmienky v zmysle článku IV. tejto zmluvy,
 - 6.2. poskytnúť dodávateľovi spoluprácu a spolupôsobenie v rozsahu dohodnutom v článku VI. tejto zmluvy.

Článok III. TERMÍNY PLNENIA

1. Výkon služby stavebného dozoru spojený s realizáciou predmetnej stavby je viazaný na obdobie realizácie stavby až do jej kolaudácie. Výkon služby stavebného dozoru začne dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby a bude trvať do doby odovzdania diela zhotoviteľom bez vád a nedorobkov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje k začatiu plnenia predmetu zmluvy na základe výzvy objednávateľa, po podpise zmluvy o dielo a po jej obdržaní, za podmienky splnenia ustanovení tejto zmluvy pre zahájenie prác.

Článok IV. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Zmluvné strany dohodli na celý rozsah služby špecifikovanej v článku II. Predmet zmluvy, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách, vyhl. č. 87/1996 Z. z. v platnom znení a cenníka UNIKA, pevnú a nemennú cenu zahŕňajúcu všetky náklady dodávateľa služby vrátane dopravných nákladov vo výške:
Cena služby bez DPH: 3665,00 €
DPH 20%: 733,00 €
Cena služby vrátane DPH: 4398,00 € Slovom: tridsaťpäťtisícdivoosmdesiat eur.
2. V prípade, že v priebehu poskytovania služby podľa tejto zmluvy dôjde k zmene sadzby DPH, bude táto účtovaná v zmysle predpisov o dani z pridanej hodnoty platných v čase uskutočnenia zdaniateľného plnenia.
3. Celková cena za služby uvedená v bode 1. tohto článku bude fakturovaná dodávateľom po ukončení výkonu služby stavebného dozoru podľa článku 3. bod 1. tejto zmluvy. Faktúra vystavená dodávateľom musí obsahovať všetky náležitosti stanovené v zákone č. 222/2004 Z.z. v platnom znení a číslo zmluvy podľa evidencie objednávateľa. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dňom doručenia faktúry je deň zaevidovania faktúry na podateľni objednávateľa. V prípade, ak vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje alebo nebude obsahovať všetky uvedené náležitosti a podmienky, je to dôvod na odmietnutie faktúry a jej vrátenie na prepracovanie. Nová lehota splatnosti v danom prípade začne plynúť až po doručení novej správnej faktúry objednávateľovi.

Článok V. SPÔSOB VYKONÁVANIA SLUŽBY

1. Výkon stavebného dozoru spojeného s realizáciou stavby sa bude vykonávať v priebehu realizácie diela: "**Rekonštrukcia verejného vodovodu Hlohovec, ul. Jesenského -1. etapa**"
2. Realizácia činnosti stavebného dozoru sa bude zabezpečovať: zápsmi z kontrolných dní, zápsmi z rokovania, zápsmi do stavebného denníka, alebo zaslaním stanoviska; dokumentáciu — textovú a grafickú časť výkonu SD, bude pre potreby realizácie možno zasielať faxom, e-mailom a následne osobne odovzdať čistopis oprávnenému zástupcovi zhotoviteľa a objednávateľa oproti písomnému potvrdeniu prevzatia tohto zástupcu.
3. Objedávateľ zabezpečí dodávateľovi voľný prístup na stavbu a zaviaže zhotoviteľa stavby, aby sprístupnil dodávateľovi dokumentáciu realizácie stavby vrátane podkladov a vykonaných skúšok kvality.
4. Kontrolné dni stavby zvoláva stavebný dozor ako oprávnený zástupca objednávateľa v termínoch podľa ods. 2.8. článku II. tejto zmluvy. Termín konania kontrolného dňa alebo

- výrobného výboru je povinný stavebný dozor oznámiť všetkým účastníkom najneskôr 5 dní vopred , ak nie je dohodnutý časový harmonogram konania kontrolných dní.
5. Dodávateľ v dostatočnom predstihu, najneskôr 3 pracovné dni vopred, oznámi objednávateľovi termín konania jednotlivých skúšok realizovanej stavby, ktoré overujú kvalitu vykonaných prác a jeho prevádzkyschopnosť.
 6. Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť práva a záväzky z tejto zmluvy na tretiu osobu, ako aj svoje pohľadávky voči objednávateľovi, bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
 7. Kancelárske priestory a ostatné technické vybavenie, nutné k výkonu dohodnutej činnosti si dodávateľ zabezpečí na vlastné náklady.
 8. V prípade zistenia porušenia predpisov zo strany stavebného dozoru sa stavebný dozor zaväzuje zaplatiť prípadné škody.

Článok VI.

PODKLADY A SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA

1. Pre výkon služby - stavebného dozoru na realizáciu stavby " **Rekonštrukcia verejného vodovodu Hlohovec, ul. Jesenského -1. etapa**" poskytne objednávateľ dodávateľovi spoluprácu, ktorá predstavuje najmä:
 - 1.1. poskytnutie podkladov pre výkon služby — stavebné povolenie vrátane všetkých vyjadrení dotknutých orgánov, územné rozhodnutie, pripomienky a podmienky pre realizáciu získané v priebehu prípravy stavby, požiadavky a pripomienky prevádzkovateľa a zároveň aj objednávateľa (investora) stavby, zmluvu o dielo so zhotoviteľom prác, kompletnú projektovú dokumentáciu stavby pre stavebné povolenie,
 - 1.2. poskytnutie údajov a informácií potrebných pre výkon stavebného dozoru vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy o dielo so zhotoviteľom ohľadom:
 - stavby a subjektov zúčastnených na stavbe,
 - dohodnutých podmienok pre realizáciu stavby,
 - harmonogramu výstavby, termínov a lehôt podstatných pre stavbu,
 - všetkých zmien uvedených údajov dohodnutých v priebehu výstavby,
 - 1.3. aktuálne, pravdivo a úplne informovať dodávateľa o pripomienkach k postupu výstavby, k výsledkom skúšok, resp. k iným zisteným údajom a k aktuálnym problémom spojeným s realizáciou diela,
 - 1.4. zabezpečenie účasti kompetentných osôb pre riešenie problémov spojených s výstavbou, ktoré budú oprávnené rokovať o možných zmenách a úpravách stavby v záujme objednávateľa,
 - 1.5. zabezpečenie voľného vstupu na stavenisko a prístupu k jednotlivým konštrukciám podľa potrieb dodávateľa,
 - 1.6. poskytnutie potrebných doplňujúcich údajov, podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých objektívna potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne dodávateľovi do 7 dní od jeho vyžiadania, respektíve v dohodnutej lehote, ak sa jedná o spolupôsobenie, ktoré nemôže objektívne zaobstarať v lehote 7 dní.

Článok VII.

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

1. Dodávateľ zodpovedá za vady z titulu dozoru projektu, pre ktorý bude vykonávať službu stavebného dozoru v zmysle tejto zmluvy.
2. Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a údajov prevzatých od objednávateľa a dodávateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil objednávateľa a ten na ich použitie trval.

3. Prípadnú reklamáciu vady spôsobenú dodávateľom je objednávateľ povinný uplatniť v písomnej forme bezodkladne, najneskôr do 14 dní po zistení vady.
4. Dodávateľ je povinný zabezpečiť bezodkladné odstránenie vady po jej zistení či uplatnení reklamácie.

Článok VIII. SANKCIE

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak si dodávateľ nebude riadne a včas plniť povinnosti, ktoré pre neho vyplývajú z tejto zmluvy, môže si objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny fakturovanej dodávateľom za príslušný kalendárny mesiac, v ktorom došlo k porušeniu povinností dodávateľom
2. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry za poskytnutie služby, je dodávateľ oprávnený fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,025 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania.
3. V prípade, že objednávateľ po protokolárnom prevzatí stavby zistí, že táto nie je zhotovená v zmysle platných noriem, smerníc a predpisov pre výstavbu, čím by došlo k porušeniu povinností, ktoré pre dodávateľa vyplývajú z tejto zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 5% zmluvnej ceny v zmysle bodu 1. článku IV. tejto zmluvy.

Článok IX. ZMENA ZÁVÄZKU, ODSŤUPENIE OD ZMLUVY

1. Dodávateľ a objednávateľ sa zaväzujú, že pristúpia na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzavretí tejto zmluvy zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo vzniknú nové požiadavky objednávateľa.
2. Podstatné porušenie zmluvy má za následok, že oprávnená strana môže od zmluvy odstúpiť podľa § 345 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvy považujú, ak:
 - 3.1 dodávateľ" - bude vykonávať službu v rozpore s dohodnutými, alebo určenými podmienkami, nezačne s realizáciou predmetu zmluvy o poskytnutí služieb do troch dní od termínu dojednaného v tejto zmluve, alebo prestane bezdôvodne plniť záväzky podľa tejto zmluvy.
 - 3.2. objednávateľ" — neposkytnutím dohodnutého spolupôsobenia ani v dodatočnej primeranej lehote neumožní dodávateľovi riadne plnenie zmluvných povinností a tým zmarí dodávateľovi možnosť riadne poskytnúť službu stavebného dozoru v zmysle tejto zmluvy, nesplnením svojich záväzkov v termíne do 14 dní ani po písomnej výzve dodávateľa.
4. Právo zmluvných strán na náhradu škody a uplatnenie sankcií tým nie je dotknuté.

Článok X. VŠEOBECNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
3. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka zák. č. 513/1991 Zb. v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

4. Zmluva je vyhotovená v 2rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia nakoľko je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle zbavenej akýchkoľvek omylov, na znak čoho ju podpísali.

v Hlohovci, dňa

v Piešťanoch, dňa

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....
Vodárenská spoločnosť Hlohovec, s.r.o.
Ing. Beatrix Kopicová
konateľka spoločnosti

.....
Ing. Igor Kováč - PENZIÓN ASTRA